



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

I.I.S "G. Romani"

Via Trento, 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)

Tel. 0375 43295 - Fax 0375 43295 - 0375 200835

Posta elettronica ordinaria: [cris00100p@istruzione.it](mailto:cris00100p@istruzione.it)

Posta elettronica certificata: [cris00100p@pec.istruzione.it](mailto:cris00100p@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.poloromani.edu.it](http://www.poloromani.edu.it)

Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 IAF37

Casalmaggiore, data del protocollo

Al BANCOBPM SPA - Milano

All'albo on-line del sito web dell'Istituto

Alla sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto

Agli atti nella Segreteria Digitale dell'Istituto

Oggetto: Individua e affidamento del servizio di cassa dell'Istituto dal 1° luglio 2019 al 31 dicembre 2022. CIG: **Z4727DE099**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

SENTITO il Direttore dei servizi generali e amministrativi dell'Istituto;

PREMESSO che in data 31/12/2018 è scaduta la convenzione di cassa;

PREMESSO che la convenzione di cassa in scadenza è stata prorogata fino al 30 aprile 2019 con nota di questo Istituto prot. n. 8257 del 10/12/2018 e successivamente fino al 30 giugno 2019 con nota prot. n. 2549 del 08/04/2019;

VISTO l'art. 20 del DI 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTA la nota Miur prot. n. 24078 del 30/11/2018, avente ad oggetto "Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Trasmissione schema di convenzione e schemi di atti di gara";

VISTO il Dlgs 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici, e s.m.i.;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di beni, lavori e servizi pubblicato con n. di prot. 1657 dell'8/3/2019;

VERIFICATO che non esistono convenzioni Consip e Arca Lombardia attive relative al servizio da acquisire;

CONSIDERATO con riferimento all'obbligo di utilizzare mezzi di comunicazione elettronici previsto dall'art. 40, comma 2 del Dlgs 50/2016, che questa istituzione scolastica è priva di una piattaforma di e-procurement;

CONSIDERATA la normativa generale in materia di fornitura dei servizi di tesoreria e cassa per gli enti pubblici;

VISTA la propria determina e invito a contrarre prot. n. 4508 del 28/06/2019;

CONSIDERATO:

- A. che il servizio di cassa è assolutamente necessario, urgente e non può subire soluzioni di continuità;
- B. che l'oggetto del servizio è la riscossione delle entrate e il pagamento delle spese dell'Istituto oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
- C. che il servizio di cassa deve necessariamente essere svolto a mezzo di Ordinativo Informatico Locale (OIL);
- D. che l'Istituto è sottoposto al regime di Tesoreria Unica di cui alla legge 135/2012;

CONSIDERATO che il valore stimato dell'appalto è stato complessivamente valutato in un massimo di € 4.000,00 (euro quattromila/00) al netto di IVA, determinato come da art. 35, commi 4 e 14 lettera b), del Dlgs 18 aprile 2016, n. 50, e che quindi è stato possibile far ricorso alla procedura dell'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lettera a) del Dlgs citato;

VISTA la mail a mezzo PEC, con allegati, avente per oggetto: CIG Z4727DE099: Offerta per servizio di cassa I.I.S. "G.Romani" Casalmaggiore, pervenuta da Banco BPM SpA alle ore 10:32 di oggi giovedì 4 luglio 2019 ed assunta a protocollo con n. 4563;

RITENUTE corrette e valide tutta la documentazione e le dichiarazioni presentate a corredo dell'offerta economica in merito al possesso dei requisiti generali e speciali per l'affidamento del servizio in oggetto;

VALUTATA congrua e conveniente l'offerta economica ricevuta;

#### INDIVIDUA

il BANCO BPM SPA, con sede legale nel Comune di Milano, Provincia di Milano, Piazza Filippo Meda n. 4; codice fiscale: 09722490969, partita I.V.A.: 10537050964

quale affidatario del servizio di cassa, CIG: Z4727DE099, per l'Istituto d'istruzione superiore "G. Romani", via Trento n. 15, 26041 Casalmaggiore (CR); codice fiscale: 81002570190

per il periodo 1° luglio 2019 - 31 dicembre 2022,

con l'integrale applicazione di tutte le obbligazioni e le condizioni esplicitate nel Capitolato tecnico e nello Schema di convenzione già allegati alla propria lettera d'invito prot. n. 4047 del 07/06/2019 e in base ai valori economici di cui all'allegata offerta economica.

Si allega inoltre Convenzione da restituire compilata e firmata digitalmente.

La Dirigente Scolastica

Luisa Caterina Maria Spedini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs 39/93